

ดาวน์โหลด และติดตั้งโปรแกรม

JUSS MOBILE Application

 ใช้ Application กล้องถ่ายรูป ในโทรศัพท์มือถือ เพื่อ Scan รูป QR Code ด้านล่าง จากนั้นกด Link เพื่อไปยังหน้า Store



กดปุ่มติดตั้งโปรแกรมตามปกติ

3. หลังจากดาวน์โหลดและติดตั้งแอพพลิเคชั่น coop network แล้วให้เข้า

โปรแกรม coop network ในโทรศัพท์มือถือ



CoOp Network

4. จากนั้นให้กดตัวเลข 4 หลัก คือ 0099 ลงในโปรแกรม (ตามรูป 4.1)



รูป 4.1 จากนั้นกด ยืนยัน

5. ให้สมาชิกใส่หมายเลขสมาชิก และรหัสผ่านที่ใช้เป็นรหัสผ่าน เดียวกับระบบ E-Service (ตามรูป 5.1)



รูป 5.1

 หลังจากนั้นเลือกเมนู "ธุรกรรม" และเลือกลงทะเบียน ตามรูป 6.1



รูป 6.1

จะปรากฏข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ ให้สมาชิกอ่านข้อตกลงฯ จากนั้นกดยอมรับ และกดปุ่มดำเนินการต่อ (ตามรูป 7.1)

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

"เป็ญรี่ผู้ขอใช้บริการ" หมายถึง ปัญชังในสากหรือสัญญาเงินก็ของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับ สหกรณ์ อองเทร้หล์สาลยุติธรรม จำกัด และเหรือ ปัญชีของขนาดารและหรือสองมันการเงินอื่นใดที่สหกรณ์กำหนด "รหักประจำตัว" หมายถึง Logio Name หรือ Usensame, รหัสท่าน (Password), PD –

Person Identification Number, รหัสต่านเพื่อได้งานอุปกรณ์เพื่อการทำรายการ, รหัส OTP – Oue Time Pariword รรมอิงรหัสอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเข้าใช้บริการอิงลิกทรอนิกส์ไม่ว่าจะเรือกด้วยชื่อใด ๆ และไม่ ว่าจะเป็นรหัสที่ ส.อร. เป็นผู้กำหนดให้หรือเป็นรหัสที่ผู้ขอไข้บริการเป็นผู้กำหนดเองค์ตาม

"อูรกรรมหางการเงิท" หมายอึง รายการโอนเงิน หรือรับเงินผู้ตามคำสั่ง หรือรายการที่ผู้ขอไข้ บริการกระทำพ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ ฮ.ฮร. ทักเงินจากบัญชิของผู้ขอใช้บริการ และ โอนเจ้า บัญชีเงินทำกจองผู้ขอไข้บริการ หรือบัญชีเงินฝากของบูลกออื่นใน ส.ฮร. หรือธนาคาร หรือสถาบันการเงิน อื่นโลดนตรนเประสงค์ของผู้ขอไข้บริการ

าหหลุลุกวิลัย" หมายอิง ถหตุโค ๆ ที่ไม่ให้มีสาเหตุมาจากการที่ ส.ธร. ไม่ลูแอรักษาระบบ คอมพิวเตอร์อย่างเพื่อเพอตามมาตรฐาน และเป็นเหตุอันอยู่นอกเหนือการควบคุมของ ส.ฮร. ซึ่งเป็น อุปสรรดต่อการให้บริการตามข้อกำหนดและเรื่อนไขนี้ รวมอึงเป็นเหตุโท้เกิดข้อขัดข้อง หรือข้อมูลผิดพลาด เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ของ ส.ฮร. หรือระบบสื่อสารขัดข้องเพราะกระแสไฟฟ้าขัดข้อง หรือปัญหาด้าน พลังงาน การกระทำของบูคคอภายนอก ไวรัสคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูอที่เป็นอังควายค่าง ๆ (ประเทอม ปีวะว)

การใช้และการเก็บรักษารหักประจำถัง ข้อผูลส่วยบุคลล และเครื่องมือเพื่อการทำรายการ

2.1 ผู้ขอใช้บริการจะต้องรักษารหัสประจำด้ว และข้อมูลส่วนบุคคล ไว้เป็นความลับและ ใม่เป็ดเพย หรือกระทำการโค ๆ ที่อาจทำให้ผู้อื่นทราบรหัสประจำด้ว และ หรือ ข้อมูลส่วนบุคคล คือกล่าว

2.2 ผู้ขอไร้บริการค้อนก็บริกษนครื่องมือเพื่อการทำรนดการไว้เป็นออ่างคิไมที่ปลอดภัย และผู้ขอไร้ บริการด้องไม่ทำให้เครื่องมือเพื่อการทำรายการดังกล่าวดกอยู่ภายได้การครอบครองของบูคคลอื่น

2.3 ผู้ขอใช้บริการไม่สามารองปลื่อนแปลง Logis Number ทรีอ Usemanne แต่สามารองปลื่อนแปลง รหัสต่าน และเหรือ PEN คำเนินการตามวิรีการและเรื่อนไขที่ ส.อร. กำหนด

2.4 กรณีที่รหัสประจำคัวหรืออุปกรณ์เพื่อการทำรายการของผู้ขอใร้บริการ ขำรุด สูญหาอ หรือลูก โจรกรรม ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้ง และ (หรือ ขอระจับธุรกรรม และ (หรือ ขอะจับการใช้บริการ อิเล็กทรอนิกส์โด ๆ และ (หรือ ขออายัคหรือระจับการใช้รหัดประจำคัวหรืออุปกรณ์เพื่อการทำรายการ สำกล่าวกันที่ที่ CODP Call Ceater ไทร. 02-0381048-50, 033-3098457 โดย ส.อ.ธ. จะคำเนินการระจับ ธุรกรรม และ หรือ การใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์โด ๆ และ (หรือ อายัคหรือระโนการใช้รหัสประจำคัวหรือ อุปกรณ์เพื่อการทำรายการตั้งกล่าวในทันที่ที่ผู้ขอใช้บริการต่านกระบวนการตรรองสอบความเป็นเจ้าของ ปัญชีหามชั้นต้อนและวิธีการที่ ส.อ.ธ. กำหนดแล้ว ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการต่านกระบวนการตรรองสอบความเป็นเจ้าของ ปัญชีหามชั้นตอนและวิธีการที่ ส.อ.ธ. กำหนดแล้ว ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตรายการทรายการท่ายุรกรรมโด ๆ หรือ การใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ต่านมพิสประจำคัวตรีอุปกรณ์เพื่อการทำรายการของผู้ใช้บริการก่อนที่ ส.อ.ธ. จะได้ทำการระจับธุรกรรม และ กรร้อ การไข้บริการอิเล็กทรอนิกส์นั้น ๆ และ (หรือ อุปกรณ์ เรื่อ อุปกรณ์ (





ดำเนินการต่อ

ตามรูป 7.1

 ระบบจะส่งหมายเลข OTP ไปยังโทรศัพท์มือถือ ที่สมาชิกเคยให้ไว้กับสหกรณ์ฯ ในกรอบสี่เหลี่ยมสีแดง (ตามรูป 8.1)

การตรวจสอบรหัส OTP

รหัส OTP จะถูกส่งไปยังหมายเลขโทรศัพท์

08X-XXXX94



รหัส OTP จะหมดอายุในอีก 56 วินาที

ไม่ได้รับรหัส OTP ? ส่งรหัส OTP อีกครั้ง

ยืนยัน

รูป 8.1

หมายเหตุ ถ้าทำธุรกรรมข้อ 8.1 ไม่ผ่านให้ติดต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ๆ ตามที่ระบุไว้ ท้ายสุดของเอกสารในขั้นตอนที่ 3 9. หากหมายเลขโทรศัพท์ที่ท่านให้ไว้กับสหกรณ์ฯ ถูกต้อง ระบบจะส่งรหัส OTP

เข้าไปยังกล่องข้อความโทรศัพท์มือถือ (SMS) ของท่าน

รหัส OTP ชุดนี้จะมีอายุ 90 วินาที (ตามรูป 9.1)

** รูปแบบการส่งข้อความ OTP นี้จะแตกต่างกันตามระบบโทรศัพท์ของแต่ละคน **



รูปที่ 9.1 ให้กดยืนยัน

ระบบจะบังคับให้สมาชิกตั้งหมายเลข PIN จำนวน 6 หลัก (ตามรูป 10.1)
โดยต้องกรอกทั้ง 6 หลัก ให้เหมือนกันทั้ง 2 ครั้ง
หมายเลข PIN ทั้ง 6 หลัก ต้องจดจำเพื่อใช้ในการทำธุรกรรมการโอนเงินทุกครั้ง
คำเตือน รหัส PIN เป็นความลับส่วนตัวของท่าน ห้ามเปิดเผยให้ผู้ใดโดยเด็ดขาด



(รูป 10.1 ต้องกรอกทั้ง 6 หลัก ให้เหมือนกันทั้ง 2 ครั้ง)

หลังจากนั้นระบบดำเนินการลงทะเบียนเสร็จสิ้นจะปรากฏหน้าจอ ดัง รูป 11.1



การลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์

กรุณากดปุ่ม "เสร็จสิ้น" เพื่อกลับสู่หน้าเมนู หลัก

เสร็จสิ้น

รูป 11.1





ขั้นตอนการใช้บริการถอนเงินกู้ทุนเรือนหุ้น (AT) เข้าบัญชีออมทรัพย์ของสหกรณ์

12. หลังจากที่ท่านลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยแล้วกลับมาที่หน้าหลักจะปรากฏเมนูดังรูปที่ 12.1



รูป 12.1

13. สำหรับวิธีการรับเงินกู้นั้น ให้สมาชิกเลือกเข้าที่เมนู ธุรกรรมภายในสหกรณ์ (ตามรูป 13.1)



รูป 13.1

 14. ใส่รหัส PIN 6 หลักที่ท่านได้ตั้งไว้ตอนลงทะเบียน (ตามรูป 14.1)
ถ้าใส่รหัส PIN 6 หลัก ผิดเกิน 3 ครั้ง Application จะถูกล็อค







หมายเหตุ** ถ้า Application ถูกล็อคจะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ในวันและเวลาราชการ หมายเลข 093-8098457

15. เลือกเมนูรับเงินกู้ ในกรอบสีแดง

(ตามรูป 15.1)



รูป 15.1

16. จากนั้นจะปรากฏสัญญาเงินกู้ทุนเรือนหุ้น(AT) โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเดียวกันกับ ที่สมาชิกยื่นกู้ทุนเรือนหุ้นผ่านบัตร ATM Thanachart (เดิม) ตามรูป 16.1 อธิบายแต่ละเมนูดังนี้ (ตัวอย่างถ้าต้องการรับเงินกู้ 1,000 บาท)

(1.) ในกรอบสีแดงยอดเงิน 3,500 บาท คือวงเงินกู้ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ(AT) ที่ท่านสามารถรับได้หากท่านต้องการรับ เงินกู้เพียง 1,000 บาท เพื่อโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ท่านต้องเผื่อค่าธรรมเนียมการโอน 8 บาทต่อครั้ง

> **หมายเหตุ** สมาชิกจะเสียค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน จากบัญชีออมทรัพย์ไปธนาคารกรุงไทย ครั้งละ 8 บาท และสามารถโอนได้สูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อครั้ง ต่อวัน

(2.) บัญชีที่รับเงินกู้ เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่สหกรณ์ฯ เปิดให้สมาชิกเพื่อรองรับเงินกู้ทุนเรือนหุ้น(AT) เท่านั้น (บัญชีนี้ไม่มีดอกเบี้ย) ให้กดช่องเงินฝากออมทรัพย์(บัญชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่)

(3.) หลังจากกดเลือกที่บัญชีออมทรัพย์แล้ว จากนั้นกดปุ่ม ถัดไป

ຮັບເຈັນກູ້	
n	
เงินกู้ด่วน ATM หมุนเวียน AT 00552/2564	1
หนี้คงเหลือ	ຮັບໃດ້
116,080.00	3,500.0
•	
U V	~
เงินฝากออมทรัพย์(บัญชีสหก:	รณ์เพื่อจ่ายเงิน
กู้ให้แก่)	

ให้กดที่บัญชีนี้ จากนั้นกดปุ่ม ถัดไป

	3
ถึดไป	

รูป 16.1

17. ให้ใส่ยอดเงินที่ต้องการรับเงินกู้ในช่องจำนวน จากนั้น<mark>กดปุ่ม ตรวจสอบข้อมูล</mark> (สามารถบันทึกช่วยจำได้)

ตามรูป 17.1

รับเงินกู้		
สัญญา		
AT 00552/2564	1,008.00	** สมาชิกต้องการรับเงินกู้ 1,000 บาท ต้องเผื่อค่าธรรม การโอน 8 บาท **
ไปยัง		
เงินฝากออมทรัพย์(บัญชีสหก	เรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้	
ให้แก่)		
x-xxxx-x บัณชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่(x000000000000x		
ຈຳນວນ		
	1,008	
.		

ตรวจสอบข้อมูล

รูป 17.1

18. ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง หากถูกต้องให้<mark>กดปุ่ม ยืนยัน</mark>

ตามรูป 18.1



สหกรณ์จะเริ่มคิดดอกเบี้ยในยอดเงิน 1,008 บาท นับตั้งแต่ท่านกดปุ่มยืนยัน

19. จากนั้นให้<mark>กดปุ่ม อนุญาต</mark> เพื่อให้ Application

บันทึกหลักฐานการถอนเงินเป็นภาพถ่ายเก็บไว้ในโทรศัพท์มือถือ (ทำแค่ครั้งแรก)

ตามรูป 19.1



20. ระบบจะทำการบันทึกหลักฐานการโอนเงินจากสัญญากู้ AT เข้าสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ตามรูป 20.1





จาก	
	AT XXXXX/XXXX
ไปยัง	บัญชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่(
	X-XXXXX-X
จำนวน	1,008.00
ค่าธรรมเนียม	0.00
บันทึกช่วยจำ	

รูป 20.1

21. จากนั้นให้<mark>กดปุ่ม กลับหน้าหลัก</mark> ตามรูป 21.1

CoOp Network	
🖌 บันทีกรูปภาพเรียบ	ຮ້ອຍແລ້ວ
	โอนเงินสำเร็จ 2021-05-31 13:26:41
จาก	AT XXXXX/XXX
ไปยัง	บัญชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่(เ
	X-XXXXX-X
จำนวน	1,008.00
ค่าธรรมเนียม	0.00
บันทึกช่วยจำ	
กลับหน้าหลัก	า บันทึก

รูป 21.1

<u>เสร็จสิ้นขั้นตอนที่ 2</u>

- เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 เสร็จสิ้น ยอดหนี้ AT สมาชิกจะเพิ่มขึ้น 1,008 บาท ดอกเบี้ยเริ่มคิดตั้งแต่วันดำเนินการ

- จะมีเงินกู้เข้ามาที่บัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่(ชื่อสมาชิก) จำนวน 1,008 บาท



<u>ขั้นตอนที่ 3</u>

วิธีการถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์เข้าสู่บัญชีธนาคารกรุงไทย 22.กลับมาหน้าหลักจากนั้นเลือกธุรกรรมกับธนาคารตามรูป 22.1



รูป 22.1

23. กดหมายเลข PIN 6 หลักตามที่เคยได้ลงทะเบียนไว้ ตามรูป 23.1 **ถ้าใส่รหัส PIN 6 หลัก ผิดเกิน 3 ครั้ง Application จะถูกล็อค**





หมายเหตุ** ถ้าApplication ถูกล็อคจะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เบอร์ 093-8098457 ในวันและเวลาราชการ

24. เลือกที่เมนู โอนเงินไปธนาคาร ตามรูป 24.1



รูป 24.1

25. เลือกจำนวนเงินที่ต้องการโอนจากนั้นกดปุ่ม ตรวจสอบข้อมูล ตามรูป 25.1
** ข้อควรระวัง กรุณาตรวจสอบเลขบัญชีธนาคารกรุงไทย
หากไม่ถูกต้อง กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่เบอร์ 093-8098457 **
ในวันและเวลาราชการ



รูป 25.1

คำเตือน สมาชิกต้องระบุเงินในช่องจำนวนจากเงินฝากออมทรัพย์(บัญชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่...)ทั้งหมด แต่ต้องให้เหลือไว้ 8 บาท เพื่อหักค่าธรรมเนียมฯ มิเช่นนั้นระบบจะไม่ให้โอนเงิน

26. โปรแกรมจะให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งก่อนทำรายการโอนจริง

ตามรูป 26.1





เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว<mark>กดปุ่ม ยืนยัน</mark> เพื่อยืนยันการโอนเงิน

27. โอนเงินเสร็จสิ้นระบบจะบันทึกสลิปลงเครื่องอัตโนมัติ ตามรูป 27.1

CoOp Network	
🤣 บันทึกรูปภาพเรียบ	ร้อยแล้ว
	โอนเงินสำเร็จ 2021-05-31 14:32:12
จาก	บัญชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่(
) X-XXXXX-X
ไปยัง	ธนาคารกรุงไทย XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
จำนวน	1,000.00
ค่าธรรมเนียม	8.00
บันทึกช่วยจำ	
ทดสอบ	

รูป 27.1

จบขั้นตอนการโอนเงินกู้ทุนเรือนหุ้นเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย

เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 เสร็จสิ้น ยอดเงินจะออกจากบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชีสหกรณ์เพื่อจ่ายเงินกู้ให้แก่(ชื่อสมาชิก) จำนวน 1,008 บาท จะมีเงินโอนเข้าธนาคารกรุงไทยของสมาชิกจำนวน 1,000 บาท โดยเสียค่าธรรมเนียม 8 บาท หลังจากนั้นท่านสามารถทำธุรกรรมจากบัญชีธนาคารกรุงไทยได้ตามปกติ <u>สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในวันและเวลาราชการได้ ดังนี้</u> 093-809-8450 ประชาสัมพันธ์ / 093-809-8451 สินเชื่อ / 093-809-8452 สินเชื่อ 093-809-8453 สินเชื่อ / 093-809-8454 สินเชื่อ / 093-809-8457 ทะเบียน(ATM) 093-809-8458 ช่วยอำนวยการ / 093-809-8459 บัญชี / 093-809-8460 การเงิน 093-809-8461 นิติกร / 093-809-8462 นิติกร /

